



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**SUMARIO**

**DECRETOS DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

**REFRENDADOS POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO:** 089/17, 096/17, 106/17, 107/17, 108/17 y 116/17.-

**REFRENDADOS POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA:** 097/17, 098/17, 099/17, 100/17, 101/17, 102/17 y 103/17.-

**REFRENDADOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO:** 104/17 y 105/17.-

**REFRENDADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL:** 087/17, 088/17, 090/17, 091/17, 092/17, 093/17, 094/17, 095/17, 109/17, 110/17, 111/17, 112/17, 113/17, 114/17 y 115/17.-

**Semana del 30/01/2.017 al 02/02/2.017.-**

**DECRETO 089/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**DELEGANDO LA ATENCIÓN DE LOS DESPACHOS DE LAS SECRETARÍAS DE GOBIERNO Y DE PLANEAMIENTO.-**

**Artículo 1°:** Delegar a partir de la hs 07:00 de la presente jornada, la atención de los despachos de las Secretarías de Gobierno y de Planeamiento Municipal en el Secretario de Hacienda, Cdor. Fabián Ernesto Zorzabal.-

**Artículo 2°:** Pasar a Asesoría Letrada, Secretaría que asisten al Departamento Ejecutivo, Contaduría, Oficina de Personal y Tesorería.

**Artículo 3°:** De forma.-

**FDO.:** SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – A/C SECRETARÍA DE GOBIERNO.-

**DECRETO 096/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DELEGANDO LA ATENCION DE LOS ASUNTOS DEL DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.-**

**Artículo 1°:** Delegar a partir de la hora 07:00 y por la presente jornada en el Secretario de Gobierno Sr. Sergio Eduardo Navoni, la atención de los asuntos inherentes al despacho del Departamento Ejecutivo Municipal.

**Artículo 2°:** Estipular que para cuando el Secretario de Gobierno en ejercicio de la delegación deba intervenir con su firma algún acto, esta última será refrendada por el Secretario de Hacienda Cdor. Fabián Zorzabal.-

**Artículo 3°:** Pasar a Asesoría Letrada, Secretaría que asisten al Departamento Ejecutivo, Contaduría, Compras y Tesorería.

**Artículo 4°:** De forma.

**FDO.:** SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SERGIO EDUARDO NAVONI - SECRETARIO DE GOBIERNO.-



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**DECRETO 106/17**

Victoria, Entre Ríos, 1 de Febrero de 2.017.-

**OTORGANDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE CON CARGO DE RENDIR CUENTAS.**

**Artículo 1°:** Otorgar un Subsidio Municipal No Reintegrable con la finalidad de afrontar los gastos que demande la obtención del carnet de conductor profesional, a las siguientes empleados municipales:

- 1- Martínez Antonio Ramón, D.N.I. N° 17.870.576, legajo N° 1681, por la suma de pesos cuatro mil (\$ 4.000,00);
- 2- Charpentier Carlos Alberto, D.N.I. N° 21.650.092, legajo 2091, por la suma de pesos cuatro mil (\$ 4.000,00); y
- 3- Velazquez Carlos María, D.N.I. N° 31.961.128, legajo N° 1989, por la suma de pesos cuatro mil (\$ 4.000,00).

**Artículo 2°:** Disponer que la subvención otorgada mediante el artículo precedente lo será con el cargo de rendir cuentas ante la Contaduría Municipal en plazo no mayor a treinta (30) días hábiles contados a partir de la obtención de dictado de la presente.

**Artículo 3°:** Pasar a Presidencia Municipal, Secretaría de Gobierno, Contaduría y Tesorería.

**Artículo 4°:** De forma.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - SECRETARIO DE GOBIERNO.-

**DECRETO 107/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**DELEGANDO FUNCIONES DE PRESIDENTE MUNICIPAL.-**

**Artículo 1°:** Disponer que las funciones inherentes al cargo de Presidente del Municipio serán ejercidas por la Vicepresidenta Primera a cargo del Concejo Deliberante, Sra Laura Soledad Caballero.

**Artículo 2°:** La delegación del artículo anterior ocurrirá desde 06 y hasta 13 -ambos inclusive- del mes de febrero del corriente año.-

**Artículo 3°:** Pasar a Asesoría Letrada, Secretarías que asisten a la Presidencia Municipal, Contaduría, Tesorería y Concejo Deliberante

**Artículo 4°:** De forma.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - SECRETARIO DE GOBIERNO.-

**DECRETO 108/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**DISPONIENDO LA INICIACION DE SUMARIO Y SUSPENSION A AGENTES MUNICIPALES.**

**ARTICULO 1°:** Dispónese la sustanciación de un sumario administrativo a los agentes municipales CORVA CARLOS MARIA, DNI 14.491.518 y MORALES GUSTAVO HORACIO, DNI 22.886.679, con la imputación de la presunta comisión de un delito doloso contra la Administración Pública municipal (art. 21 Ord. 1733).

**ARTICULO 2°:** Designase como Instructor del sumario al abogado Crithian José Maiocco.

**ARTICULO 3°:** Dispónese la suspensión de los agentes sumariados por el término de noventa (90) días sin goce de haberes, los que serán retenidos hasta la resolución final del expediente.



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**ARTICULO 4°:** Establécese que las asignaciones familiares seguirán vigentes y le serán liquidadas y pagadas a los beneficiarios.

**ARTICULO 5°:** De forma.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - SECRETARIO DE GOBIERNO.-

**DECRETO 116/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN DIRECTA Y PAGO POR VÍA DE EXCEPCIÓN.-**

**ARTÍCULO 1°:** Autorizar la Contratación Directa por Vía de Excepción del Hospital "Dr. Fermín V. Salaberry", con domicilio en calle María Oberti de Basualdo N° 349 de la ciudad de Victoria, Provincia de Entre Ríos, para la prestación del servicio de ambulancia en las noches del Carnaval de Victoria Edición 2.017, a realizarse los días 4, 11, 18 y 27 de febrero del año en curso.

**ARTÍCULO 2°:** Establecer que el contratado deberá concurrir a cada una de las noches de curso mencionadas en el artículo anterior con dos (2) ambulancias, con chofer y enfermero, las que se emplazarán en el lugar que fije la Comisión Organizadora de los Carnavales Edición 2.017.

**ARTICULO 3°:** Establecer que el cronograma de días fijados en el artículo 1° podrá por decisión del organizador del Carnaval ser modificado por circunstancias climáticas o razones debidamente justificadas.

**ARTICULO 4°:** Estipular que el importe por la prestación efectiva del servicio por cada noche de carnaval al que refiere el artículo 1°, asciende a la suma de pesos seis mil (\$ 6.000,00.-).

**ARTICULO 5°:** Precisar que el monto total autorizado mediante el artículo 1°, asciende a la suma de pesos veinticuatro mil (\$24.000,00).

**ARTICULO 6°:** Disponer -en cumplimiento de lo solicitado por el Director y por la Jefa de la División contable del Hospital local en el Expediente N° 1264/17- que el prestador extenderá factura, recibo o documento equivalente con ajuste a la legislación en vigencia, lo que se hará a través de la Asociación Cooperadora del Hospital "Dr. Fermín V. Salaberry".

**ARTICULO 7°:** Pase a Secretaría de Gobierno, Asesoría Letrada, Oficina Contable y Presupuestaria, Tesorería y Oficina de Compras.

**ARTICULO 8°:** De forma.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - SECRETARIO DE GOBIERNO.-

**DECRETO 097/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**CONTRATANDO SERVICIOS JURIDICOS EN JURISDICCIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA.**

**Artículo 1°:** Contratar, en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de febrero y hasta el 30 de junio del año 2.017, a la abogada Sofía del Carmen Pittaluga, D.N.I. N° 33.595.045, con domicilio en Avenida Congreso N° 475 de la ciudad de Victoria (E.R.).

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo de la locadora queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el de la asignación básica categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que la locadora tendrá las siguientes tareas y responsabilidades:



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

- a.- Inspeccionar, fiscalizar y controlar a los sujetos pasivos de obligaciones tributarias con recaudación a cargo de la Municipalidad de Victoria, con el objetivo de controlar la evasión tributaria, acreditando en todo momento dominio de la materia tributaria y de la auditoría fiscal;
- b.- Planificar las actividades, dejando constancia del programa de trabajo a seguir, documento que quedará sujeto a la supervisión de la Secretaría de Hacienda;
- c.- Ejercer las facultades de verificación y fiscalización y poder de policía en materia tributaria respetando el marco normativo vigente;
- d.- Aplicar las instrucciones de trabajo, apoyando su labor en actas, inventarios, requerimientos, papeles de trabajo, intercambio de información, análisis, evaluaciones, conclusiones, informes, dictámenes y conocimiento del caso bajo examen;
- e.- Cuantificar la pretensión fiscal incorporando las ddjj. originales o rectificativas o estimando de oficio la materia imponible.
- f.- Asistir jurídicamente al área de Recaudación, Información y Fiscalización Impositiva en aspectos vinculados con el procedimiento administrativo tributario y proyectar actos administrativos relacionados con la materia tributaria.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada Municipal para que instrumente la prórroga a que refiere el artículo segundo, incorporando las modificaciones establecidas en el presente.

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que el Departamento Ejecutivo se reserva el derecho a rescindir las presentes contrataciones en cualquier momento, en cuyo caso cursará comunicación con antelación no inferior a treinta (30) días. Igual derecho se reconoce a favor de los prestadores.

**Artículo 6°:** Pasar a Asesoría Letrada, Contaduría, Oficina de Personal y Area Recaudación, información y fiscalización impositiva.

**Artículo 7°:** Comuníquese.

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 098/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de febrero y hasta el 30 de junio del año 2.017, a la Contadora Pública Delcasse Sofía Virginia, D.N.I. N° 31.202.561, domiciliada en calle Rondeau N° 858 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo de la locadora queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con la de la asignación básica de la categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que la locadora tendrá entre otras las siguientes tareas y responsabilidades:

- Colaborar en la organización de la percepción y recaudación diaria de los ingresos municipales, tributarios o no, con intervención de la Contaduría Municipal y/o utilizando el sistema provisto al efecto;
- Control de las planillas o de rendición de los cajeros;
- Acreditar las remesas de coparticipación nacional y/o provincial y transferencias financieras a favor del Municipio;
- Confección y registro de las planillas de caja;
- Registro en libro Bancos;
- Elevar las registraciones a su cargo a la Contaduría Municipal;
- Cumplimentar arqueos y conciliaciones bancarias con o sin intervención de la Contaduría;



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

- Cumplimiento de las órdenes o libramientos de pago que llevarán la firma del Secretario a cargo de la Hacienda municipal y la intervención del contador municipal; y exigir la documentación que origina el egreso;
- Pago a proveedores y contratistas del Municipio;
- Practicar las retenciones liquidadas por la Contaduría, efectuando el depósito de las mismas en los plazos establecidos indicados por ésta;
- Rendición de las órdenes pagadas;
- Recepción y tramitación de expedientes;
- Toda otra tarea ordenada por el Secretario de Hacienda y/o el Tesorero Municipal, vinculada con el movimiento de fondos y valores municipales.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente el contrato de locación de servicios al que refiere el artículo anterior, dejando expresamente establecido que el Municipio se reserva el derecho a rescindir el mismo en cualquier momento, debiendo cursar comunicación con antelación no menor a quince días. Igual derecho se reconoce al locador.

**Artículo 5°:** Pasar a Contaduría, Oficina de Personal, Oficina de Compras y Asesoría Letrada.-

**Artículo 6°:** De forma.-

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdr. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 099/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN JURISDICCION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de Febrero y hasta el 30 de Junio del 2.017, al Contador Público Sr. Nicora Leonardo Daniel, D.N.I. N° 27.426.447, domiciliado en calle Sarmiento N° 566 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** : Estipular que la carga horaria a cargo del locador queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el de la asignación básica categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que los locadores tendrán las siguientes tareas y responsabilidades:

a) Inspeccionar, fiscalizar y controlar a los sujetos pasivos de obligaciones tributarias con recaudación a cargo de la Municipalidad de Victoria, con el objetivo de controlar la evasión tributaria, acreditando en todo momento dominio de la materia tributaria y de la auditoría fiscal;

b) Planificar las actividades, dejando constancia del programa de trabajo a seguir, documento que quedará sujeto a la supervisión de la Secretaría de Hacienda;

c) Ejercer las facultades de verificación y fiscalización y poder de policía en materia tributaria respetando el marco normativo vigente;

d) Aplicar las instrucciones de trabajo, apoyando su labor en actas, inventarios, requerimientos, papeles de trabajo, intercambio de información, análisis, evaluaciones, conclusiones, informes, dictámenes y conocimiento del caso bajo examen;

e) Cuantificar la pretensión fiscal, incorporando las ddjj. originales o rectificativas o estimando de oficio la materia imponible.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente el contrato de locación de servicios al que refiere el artículo anterior. -

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que la Municipalidad se reserva el derecho a rescindir la presente contratación en cualquier momento, en cuyo caso se cursará comunicación con antelación no menor a quince días. Igual derecho se reconoce al locador.-



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**Artículo 6°:** Pasar a Contaduría, Oficina de Personal, Oficina de Compras y Asesoría Letrada.-

**Artículo 7°:** Comuníquese.-

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 100/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN JURISDICCION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 15 de febrero y hasta el 30 de junio del año 2.017, a la Contadora Pública Ruiz Cecilia Mariana, D.N.I. N° 26.649.348, domiciliada en Avenida Congreso N° 563 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo de la locadora queda establecida en veinticinco (25) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el 83,33% de la asignación básica categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que los locadores tendrán las siguientes tareas y responsabilidades:

a) Inspeccionar, fiscalizar y controlar a los sujetos pasivos de obligaciones tributarias con recaudación a cargo de la Municipalidad de Victoria, con el objetivo de controlar la evasión tributaria, acreditando en todo momento dominio de la materia tributaria y de la auditoría fiscal;

b) Planificar las actividades, dejando constancia del programa de trabajo a seguir, documento que quedará sujeto a la supervisión de la Secretaría de Hacienda;

c) Ejercer las facultades de verificación y fiscalización y poder de policía en materia tributaria respetando el marco normativo vigente;

d) Aplicar las instrucciones de trabajo, apoyando su labor en actas, inventarios, requerimientos, papeles de trabajo, intercambio de información, análisis, evaluaciones, conclusiones, informes, dictámenes y conocimiento del caso bajo examen;

e) Cuantificar la pretensión fiscal, incorporando las ddjj. originales o rectificativas o estimando de oficio la materia imponible.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada Municipal para que instrumente las prórrogas a que refiere el artículo segundo, incorporando las modificaciones establecidas en el presente.

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que el Departamento Ejecutivo se reserva el derecho a rescindir las presentes contrataciones en cualquier momento, en cuyo caso cursará comunicación con antelación no inferior a treinta (30) días. Igual derecho se reconoce a favor de los prestadores.

**Artículo 6°:** Pasar a Asesoría Letrada, Contaduría, Oficina de Personal y Área recaudación, información y fiscalización impositiva.

**Artículo 7°:** Comuníquese.

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 101/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN JURISDICCION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de febrero y hasta el 30 de Junio del 2.017, a la Contadora Pública Eguiazú María Marta, D.N.I. N° 24.071.451, domiciliada en calle España N° 408 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo de la locadora queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el de la asignación básica categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que la locadora tendrá las siguientes tareas y responsabilidades:

a) Inspeccionar, fiscalizar y controlar a los sujetos pasivos de obligaciones tributarias con recaudación a cargo de la Municipalidad de Victoria, con el objetivo de controlar la evasión tributaria, acreditando en todo momento dominio de la materia tributaria y de la auditoría fiscal;

b) Planificar las actividades, dejando constancia del programa de trabajo a seguir, documento que quedará sujeto a la supervisión de la Secretaría de Hacienda;

c) Ejercer las facultades de verificación y fiscalización y poder de policía en materia tributaria respetando el marco normativo vigente;

d) Aplicar las instrucciones de trabajo, apoyando su labor en actas, inventarios, requerimientos, papeles de trabajo, intercambio de información, análisis, evaluaciones, conclusiones, informes, dictámenes y conocimiento del caso bajo examen;

e) Cuantificar la pretensión fiscal, incorporando las ddjj. originales o rectificativas o estimando de oficio la materia imponible.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada Municipal para que instrumente las prórrogas a que refiere el artículo segundo, incorporando las modificaciones establecidas en el presente.

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que el Departamento Ejecutivo se reserva el derecho a rescindir las presentes contrataciones en cualquier momento, en cuyo caso cursará comunicación con antelación no inferior a treinta (30) días. Igual derecho se reconoce a favor de los prestadores.

**Artículo 6°:** Pasar a Asesoría Letrada, Contaduría, Oficina de Personal y Área recaudación, información y fiscalización impositiva.-

**Artículo 7°:** De forma.

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 102/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN JURISDICCION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de Febrero y hasta el 30 de Junio del corriente, a la Contadora Aldao María Agustina, D.N.I. N° 33.841.587, domiciliada en calle 9 de Julio N° 160 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo del locador queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el de la asignación básica categoría 7 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Establecer que los locadores tendrán las siguientes tareas y responsabilidades:

a) Inspeccionar, fiscalizar y controlar a los sujetos pasivos de obligaciones tributarias con recaudación a cargo de la Municipalidad de Victoria, con el objetivo de controlar la evasión tributaria, acreditando en todo momento dominio de la materia tributaria y de la auditoría fiscal;



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

b) Planificar las actividades, dejando constancia del programa de trabajo a seguir, documento que quedará sujeto a la supervisión de la Secretaría de Hacienda;

c) Ejercer las facultades de verificación y fiscalización y poder de policía en materia tributaria respetando el marco normativo vigente;

d) Aplicar las instrucciones de trabajo, apoyando su labor en actas, inventarios, requerimientos, papeles de trabajo, intercambio de información, análisis, evaluaciones, conclusiones, informes, dictámenes y conocimiento del caso bajo examen;

e) Cuantificar la pretensión fiscal, incorporando las ddjj. originales o rectificativas o estimando de oficio la materia imponible.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente el contrato de locación de servicios al que refiere el artículo anterior.-

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que la Municipalidad se reserva el derecho a rescindir la presente contratación en cualquier momento, en cuyo caso se cursará comunicación con antelación no menor a quince días. Igual derecho se reconoce al locador.-

**Artículo 6°:** Pasar a Contaduría, Oficina de Personal, Oficina de Compras y Asesoría Letrada.-

**Artículo 7°:** Comuníquese.-

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 103/17**

Victoria, Entre Ríos, 31 de Enero de 2.017.-

**PRORROGANDO CONTRATACION DEL SR. RAMIREZ MATIAS.**

**Artículo 1°:** Prorrogar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, con efecto retroactivo al 1° de enero y hasta el 30 de junio del corriente año, el contrato de locación de servicios que vincula a la Municipalidad de Victoria con el señor Ramírez Matías, D.N.I. N° 31.439.546, CUU N° 20-31439546-9, domiciliado en calle Montenegro N° 28 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Estipular que la carga horaria a cargo de la locadora queda establecida en treinta (30) horas semanales y la remuneración mensual a su favor se corresponderá con el de la asignación básica categoría 5 del escalafón municipal, más el adicional por título del Decreto 540/04 D.E.M. Artículo 3° inciso d) o e), según corresponda.

**Artículo 3°:** Precisar que en el marco de la presente prórroga las restantes estipulaciones del contrato vencido y su prórroga (conforme Decretos n° 172/16 y n° 723/16 D.E.M.) mantendrán su vigencia.

**Artículo 4°:** Disponer que el prestador para percibir dicha retribución extenderá factura, recibo o documento equivalente con ajuste a la legislación en vigencia.

**Artículo 5°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente la prórroga a la que refiere el artículo anterior.

**Artículo 6°:** Dejar expresamente establecido que la Municipalidad se reserva el derecho a rescindir la presente contratación en cualquier momento, en cuyo caso se cursará comunicación con antelación no menor a treinta días. Igual derecho se reconoce al locador.

**Artículo 7°:** Pasar a Contaduría, Oficina de Personal y Asesoría Letrada.

**Artículo 8°:** Comuníquese.-

FDO.: SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Cdor. ERNESTO FABIÁN ZORZABAL – SECRETARIO DE HACIENDA.-

**DECRETO 104/17**

Victoria, Entre Ríos, 1 de Febrero de 2.017.-





Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**DISPONIENDO EFECTUAR LLAMADO A LICITACIÓN PRIVADA N° 005/2.017**

**ARTICULO 1:** APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones.-

**ARTICULO 2:** DISPONER efectuar el llamado a Licitación Privada N° 005/2.017, para la Adquisición de materiales eléctricos para mantenimiento de alumbrado público.-

**ARTICULO 3:** FIJAR fecha de apertura para el día 15 de Febrero de 2.017, a la hora 09:00; en la Oficina de Compras Municipal y/o en el lugar que el Presidente Municipal disponga. Si el día fijado resultara feriado, inhábil y/o se decretara asueto, la misma se llevará a cabo el primer día hábil siguiente, a la misma hora y lugar. -

**ARTÍCULO 4:** PRESUPUESTO OFICIAL: Se establece en la suma de PESOS TRESCIENTOS MIL CON 00/100 (\$ 300.000,00)

**ARTÍCULO 5:** VALOR DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES: Sin Cargo -

**ARTICULO 6:** Pasar a Asesoría Letrada, Departamento Contaduría, Compras, Dirección de Obras y Servicios Públicos, y Secretarías que asisten al Presidente Municipal.-

**ARTÍCULO 7:** De forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO.-

**DECRETO 105/17**

Victoria, Entre Ríos, 1 de Febrero de 2.017.-

**ACEPTANDO RENUNCIA.-**

**ARTÍCULO 1:** ACEPTASE la renuncia presentada por el empleado Municipal de Planta Permanente SR. BARRIOS ESTANISLAO, Legajo N° 456, Clase 1.948, M.I N° 04.992.136, con domicilio en calle Laprida y Rivadavia, Barrio 136, Sector B, Casa N° 10, a partir del día 31 de enero de 2017, al cargo de Categoría tres (3) que venia desempeñando en razón de haber cumplido con los requisitos de acuerdo a lo previsto en el Art. N° 49 Inc. b) y conc. Ord. N° 1275/95 y sus modificatorias.

**ARTÍCULO 2:** Pase a Oficina de Personal, Asesoría Letrada, Oficina Contable y Presupuestaria, Secretaría de Gobierno, Secretaria de Hacienda, Presidencia Municipal, Secretaria de Planeamiento, Corralón y Caja de Jubilaciones y Pensiones Municipal.-

**ARTÍCULO 3:** De forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SERGIO EDUARDO NAVONI - A/C SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO.-

**DECRETO 087/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**DISPONIENDO EFECTUAR LLAMADO A LICITACION PRIVADA N° 004/2017**

**ARTICULO 1:** APRUEBASE el Pliego de Bases y Condiciones.-

**ARTICULO 2:** DISPONESE Efectuar el llamado a Licitación Privada N° 004/17, para la adquisición de Mercadería para el Portal de Belén, Guarderías, Refugios y Comedores Municipales .-

**ARTICULO 3:** FIJASE fecha de apertura para el día 9 de Febrero de 2017 a la hora 09:00 hs. en la Oficina de Compras del Palacio Municipal y/o en el lugar que el Presidente Municipal disponga. Si el día fijado



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

resultara feriado, inhábil y/o se decretara asueto, la misma se llevara a cabo el primer día hábil siguiente, a la misma hora y lugar.-

**ARTÍCULO 4:** PRESUPUESTO OFICIAL: Se establece en la suma de PESOS CIENTO DIECIOCHO MIL QUINIENTOS CON 00/100 CTVOS. (\$118.500,00) IVA incluido.-

**ARTÍCULO 5:** VALOR DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES: Sin Cargo.-

**ARTÍCULO 6:** PASE a Oficina Contable y Presupuestaria, Tesorería, Compras, Desarrollo Económico y Social y Mesa de Entradas.-

**ARTÍCULO 7:** De forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 088/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2017.-

**PRORROGANDO CONTRATACIÓN DEL PROFESIONAL PARA EL ÁREA DE LA SALUD MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 1°:** PRORROGAR con efecto retroactivo al 17 de Enero de 2017, y por el término de (3) meses, los servicios de:

• Dr. FACUNDO GARCILAZO (OFTALMOLOGO) DNI: 25.907.233 M.N.: 10.021 Domicilio: Maipú 370, Victoria, Entre Ríos

**ARTÍCULO 2°:** DISPÓNESE que el citado profesional deberá brindar atención oftalmológica a un máximo de 25 pacientes, por mes en su consultorio privado, el profesional percibirá como retribución mensual, la suma de PESOS CINCO MIL CON 00/100 CTVOS. (\$5.000,00) en concepto de honorarios y por todo concepto, debiendo el locador extender factura, recibo y o documento equivalente conforme al régimen vigente.-

**ARTÍCULO 3°:** INSTRUIR a la Asesoría Letrada para que confeccione el respectivo contrato.-

**ARTÍCULO 4°:** PASE A Asesoría Letrada, Desarrollo Social, Área de Salud, Of. Contable y Presupuestaria y Mesa de Entrada.

**ARTÍCULO 5°:** De Forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 090/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2017.-

**DISPONRIENDO CONTRATACIÓN EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, a partir del 1° de Febrero de 2017 y por el término de tres (3) meses, a la médica Buzzi María del Lujan, D.N.I. N° 23.661.333, C.U.I.T. N° 27-23661333-5, MP 8987, domiciliada en calle María Oberti de Basualdo N° 511 de la ciudad de Victoria, Entre Ríos.

**Artículo 2°:** Establecer el precio de la presente locación en la suma de pesos diecinueve mil trescientos sesenta (\$ 19.360.-), IVA incluido, mensuales y disponer que el presente contrato podrá ser prorrogado por acuerdo de partes.

**Artículo 3°:** Establecer que la parte locadora tendrá -entre otras- las siguientes tareas y responsabilidades:

- asistir a la Secretaría de Desarrollo Social en las tareas o actividades que le sean encomendadas;
- coordinar lo relativo a la atención primaria de la salud y a la prevención de enfermedades en la ciudad de Victoria y zona de Islas;



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

- promover programas preventivos, basados en la educación y capacitación, en los aspectos sociales, la salud psicofísica, etc;
- brindar asesoramiento dentro de su ámbito para la solución de los problemas;
- atender los diferentes programas y planes (nacionales y provinciales) relacionados a su ámbito;
- propiciar programas para la mujer, la niñez, la tercera edad y la integración de las personas con capacidades diferentes;
- monitorear el funcionamiento de las salas de atención primaria de la salud y del Centro Integrador Comunitario (C.I.C.) dentro de su incumbencia;
- coordinar dentro del área, actividades, programas, campañas con otros organismos nacionales o provinciales;
- participar de los diferentes eventos municipales, provinciales, nacionales y/o internacionales relacionados con el área de su incumbencia;
- articular actividades con las distintas áreas del Estado Municipal;
- organizar relevamientos sanitarios en la ciudad y zona de islas;
- promover el otorgamiento de subsidios para la solución de la problemática de su incumbencia;
- promover el deporte y la recreación en las tareas o actividades que le sean encomendadas.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente el contrato de locación de servicios al que refiere el artículo anterior, dejando expresamente establecido que el Municipio se reserva el derecho a rescindir el mismo en cualquier momento, debiendo cursar comunicación con antelación no menor a treinta (30) días. Igual derecho se reconoce al locador.

**Artículo 5°:** Pasar a las Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Asesoría Letrada y Mesa de Entrada.

**Artículo 6°:** De forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 091/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCEDER: al Sra; FRADE LIDIA LOURDES D.N.I N° 23.219.970 domiciliada en calle B° 30 viviendas casa N° 11 de esta ciudad, un Subsidio Municipal No Reintegrable, por el valor de Pesos Ochocientos con 00/100 ctvs (\$ 800,00), destinados cubrir gastos de subsistencia.-

**ARTICULO 2:** DISPONER que el beneficiario en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del subsidio presentará por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de este subsidio.-

**ARTICULO 3:** Pase a Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Sec. de Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** De Forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 092/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**ARTICULO 1:** CONCÉDESE, a la Sra. ALBORNOZ IVANA DNI N° 28.111.373 un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos tres Mil Quinientos con 00/100 ctvs. (\$3500,00) destinado a cubrir gasto de subsistencia.-

**ARTICULO 2:** DISPÓNESE, que el beneficiario en un plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio presente ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social la documentación que acredite la rendición de este subsidio.-

**ARTICULO 3:** : PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 093/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTICULO 1:** CONCEDESE, a la Sra. BARROSO NATALIA DEL CARMEN, DNI 28.717.022 un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos Ocho Mil cuatrocientos dieciséis y con 28/100 (\$ 8.416,28) que será destinado a la compra de materiales para ampliar su vivienda;

**ARTICULO 2:** DISPONESE, que beneficiario en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio, presente por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de este Subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 094/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCÉDESE, a la Sra. NAVONI MARTA LEONOR, DNI N° 12.990.876, un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos Tres Mil Seiscientos con 00/100 (\$3.600), destinados cubrir gastos de estudios médicos. -

**ARTÍCULO 2:** DISPÓNESE, que la beneficiaria en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio, presente por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de éste Subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 095/17**

Victoria, Entre Ríos, 30 de Enero de 2.017.-



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCÉDESE, a la Sra. LOPEZ SOLEDAD DNI. N° 28.334.166, un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos diez Mil con 00/100 (\$10.000) para ser destinado a cubrir gastos para la construcción de una habitación;

**ARTÍCULO 2:** DISPÓNESE, que la beneficiaria en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio, presente por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de éste Subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 109/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**DISPONIENDO CONTRATACIÓN EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.**

**Artículo 1°:** Contratar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, con efecto retroactivo al 1° de Febrero de 2.017 y por el término de tres (3) meses a la Srta. Alfaro Luciana Andrea, D.N.I. N° 27.426.021, C.U.I.T. N° 27-27426021-7, domiciliada en Boulevard Brown 907 de la ciudad de Victoria, Entre Ríos.

**Artículo 2°:** Establecer el precio de la presente locación en la suma de pesos dieciséis mil (\$ 16.000.-), IVA incluido, mensuales y disponer que el presente contrato podrá ser prorrogado por acuerdo de partes.

**Artículo 3°:** Establecer que la parte locadora tendrá -entre otras- las siguientes tareas y responsabilidades:

- a) Coordinar, normatizar, asesorar, promover y difundir todas aquellas acciones que contribuyan directa o indirectamente a la integración de las personas con discapacidad, sin distinción de edad, sexo, raza, religión o nivel socio-económico, asegurando una equitativa distribución y acceso a los beneficios que se instituyan;
- b) Proponer y elaborar proyectos y programas que permitan la implementación de políticas específicas sobre la integración de personas con discapacidad, con intervención de los organismos municipales, provinciales y nacionales correspondientes y la participación de organizaciones privadas de o para discapacitados, participando en la elaboración de iniciativas destinadas a concretar los objetivos previstos.
- c) Efectivizar acciones con el objeto de evaluar el cumplimiento de la Ley N° 22.431 y medidas complementarias, en el ámbito del Municipio de Victoria, proponiendo los instrumentos adicionales o correctivos que resulten necesarios para que se cumplan sus finalidades.
- d) Coordinar los programas que desarrollen sobre la materia las entidades públicas y privadas, organizando un Centro de Información y Documentación Computarizado sobre el tema de la discapacidad.
- e) Gestionar la integración de fondos especiales con el fin de favorecer la integración de personas con discapacidad y estimular programas de investigación vinculadas con el área.
- f) Intervenir en todas aquellas acciones tendientes a asegurar la cobertura prestacional en prevención, asistencia y rehabilitación integral de las personas con discapacidad.
- g) Intervenir en la elaboración de planes y programas destinados a la formación y perfeccionamiento de recursos humanos especializados en la asistencia a personas con discapacidad.
- h) Programar, organizar y apoyar campañas permanentes de información, concientización y motivación comunitaria relacionadas con el problema de la discapacidad y atender particularmente aquellas problemáticas que se han visto postergadas.



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

i) Atención a la demanda vinculada con la temática específica de la gestión de pensiones no contributivas, análisis y evaluación de los casos, gestión ante Organismos Provinciales y Nacionales.

j) Asistir al Secretario del área en cuanto a la temática de su incumbencia poniendo a consideración del titular de la cartera los informes y conclusiones pertinentes.

**Artículo 4°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente el contrato de locación de servicios al que refiere el artículo anterior, dejando expresamente establecido que el Municipio se reserva el derecho a rescindir el mismo en cualquier momento, debiendo cursar comunicación con antelación no menor a treinta (30) días. Igual derecho se reconoce al locador.

**Artículo 5°:** Pasar a las Secretarías de Desarrollo Social, de Gobierno, de Hacienda, Contaduría, Tesorería, Asesoría Letrada y Mesa de Entrada.

**Artículo 6°:** De forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 110/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**PRORROGANDO CONTRATACION DEL SR. FIRPO CARLOS PABLO RAMON.-**

**Artículo 1°:** Prorrogar en un todo de acuerdo a la motivación expuesta, con efecto retroactivo al día 1° de Febrero de 2.017 y por el término de tres (3) meses, el contrato de locación de servicios que vincula a la Municipalidad de Victoria con el Sr. Firpo Carlos Pablo Ramón, D.N.I. N° 12.309.998, con domicilio en calle Pte. Perón N° 12 de esta ciudad.

**Artículo 2°:** Precisar que en el marco de la presente prórroga las restantes estipulaciones del contrato vencido (conforme Decreto n° 048/16 D.E.M.) mantendrán su vigencia.

**Artículo 3°:** Instruir a la Asesoría Letrada para que instrumente la prórroga a la que refiere el artículo anterior.

**Artículo 4°:** Disponer que el prestador para percibir su retribución extenderá factura, recibo o documento equivalente con ajuste a la legislación en vigencia.

**Artículo 5°:** Dejar expresamente establecido que la Municipalidad se reserva el derecho a rescindir la presente contratación en cualquier momento, en cuyo caso se cursará comunicación con antelación no menor a treinta días. Igual derecho se reconoce al locador.

**Artículo 6°:** Pasar a Contaduría, Oficina de Personal y Asesoría Letrada.

**Artículo 7°:** Comuníquese.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 111/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2.017.-

**PRORROGANDO CONTRATACION DE PROFESIONAL.**

**Artículo 1°:** PRORROGAR con efecto retroactivo al día 1° de Enero de 2.017 y hasta el día 28 de Febrero del año en curso los servicios de la Contadora Pública Srta. María Marta Eguiazú, D.N.I. N° 24.071.451, Matrícula Profesional CPCEER 3233, con domicilio en calle Bv Moreno 36 Dpto 10.

**Artículo 2°:** DISPONER que la profesional contratada percibirá una remuneración mensual equivalente a dos módulos de prestación de servicios en concepto de honorarios y por todo concepto, debiendo para su percepción extender factura, recibo o documento equivalente.



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**Artículo 3°:** DISPONER que la erogación de la citada profesional deberá ser afectada en un 100% a los recursos del Programa Sumar, y que el monto de la contratación no podrá superar el 40% del lo recibido en el marco del programa

**Artículo 4°:** Pase a Asesoría Letrada, Oficina de Personal, Oficina Contable, Tesorería, Secretaría de Desarrollo Económico y Social y Mesa de Entradas.

**Artículo 5°:** De Forma.

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 112/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCEDER: al Sra. PEREZ YANINA MARIANA, D.N.I N° 35.296.391, domiciliado en calle Vte. López e/ Maipú Y Rocamora de esta ciudad, un Subsidio Municipal No Reintegrable, por el valor de Pesos Un Mil con 00/100 ctvs (\$ 1.000.-), destinados a costear gastos de subsistencia.-

**ARTÍCULO 2:** DISPONER que el beneficiario en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del subsidio presentará por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de este subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** Pase a Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Sec. de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 4:** De Forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 113/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCEDER: la Sra. MARTINO LILIANA ESTER D.N.I N° 14.685.480, domicilio en Corrientes y Junín de esta ciudad, un Subsidio Municipal No Reintegrable, por el valor de Pesos Dos Mil con 00/100 cts (\$ 2000,00), destinados a cubrir gastos de alquiler el cual será cobrado por el Sr, Ríos Julián Leonardo D.N.I 17.143.929.-

**ARTÍCULO 2:** DISPONER que el beneficiario en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del subsidio presentará por ante la Secretaria de Desarrollo Social Municipal la documentación que acredite la rendición de este subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** Pase a Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Sec. de Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 4:** De Forma.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL

SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 114/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**



Municipalidad de Victoria  
N° 005/17  
Provincia de Entre Ríos  
Febrero de 2017.-

Boletín Oficial

7 de

**ARTÍCULO 1:** CONCÉDESE, a la Sra. SETAU MARIA SOLEDAD, DNI N° 23.619.567, un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos Un Mil con 00/100 (\$1.000,00) destinado a cubrir gastos de subsistencia familiar.-

**ARTÍCULO 2:** DISPÓNESE, que la beneficiaria en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio, presente por ante la Secretaría de Desarrollo Social Municipal la documentación que acredite la rendición de éste Subsidio. -

**ARTÍCULO 3:** PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-

**DECRETO 115/17**

Victoria, Entre Ríos, 2 de Febrero de 2017.-

**CONCEDIENDO SUBSIDIO MUNICIPAL NO REINTEGRABLE**

**ARTÍCULO 1:** CONCÉDESE, al Sr. UDRIZAR ROBERTO CARLOS, DNI N° 23.661.067 un Subsidio Municipal No Reintegrable por un monto de Pesos Dos Mil con 00/100 (\$2.000,00) destinado a cubrir gastos de subsistencia.-

**ARTÍCULO 2:** DISPÓNESE, que el beneficiario en plazo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la percepción del Subsidio, presente por ante la Secretaria de Desarrollo Económico y Social Municipal la documentación que acredite la rendición de éste Subsidio.-

**ARTÍCULO 3:** PASE A: Asesoría Letrada, Tesorería, Oficina Contable y Presupuestaria, Mesa de Entradas y Desarrollo Económico y Social.-

**ARTÍCULO 4:** DE FORMA.-

FDO.: SR. DOMINGO NATALIO MAIOCCO - PRESIDENTE MUNICIPAL  
SR. CARLOS A. SCHULTHEIS- SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL.-